

## PROMÓCIÓ RÉSZLETEI

Bármely szolgáltatáscsomag megrendelése esetén megajándékozunk egy különleges H2GO-kezeléssel, egy speciális víztaszító bevonattal látjuk el a gépjármű üvegfelületeit.

Ajánlatunk 2019. január 15-től 2019. február 28-ig érvényes a [www.crystalclean.hu](http://www.crystalclean.hu) oldalon található űrlap segítségével adatait érvényesen megadó, érdeklődők részére, amennyiben adataikat nem kérik törölni a promóció végéig, valamint regisztrációjukat leadják 2019. február 28-ig és kérik a szolgáltatást legkésőbb 2019. március 15-ig.

A feltüntetett csomagárak tartalmazzák a budapesti kiszállást, fővároson kívüli megbízás esetén a kiszállási díj egyénileg kerül leegyeztetésre, telefonos megkereséssel.

A regisztrációhoz az alábbi adatok megadására van szükség: név, telefonszám, e-mail cím, szolgáltatás igénybevételének helyszíne és a tisztítandó gépjárművek száma. Hibás adat megadása esetén a szolgáltató nem vállal felelőséget.

A regisztrációhoz szükséges adatok megadásával a regisztráló hozzájárul, hogy a Szolgáltatást nyújtó cég, azaz a Diamond Car Services Kft. közvetlen üzletszerzés céljából kezelje és a Regisztráló számára közvetlen megkeresés módszerével, így különösen elektronikus levelezés vagy azzal egyenértékű más egyéni kommunikációs eszköz útján, reklámot közöljön, amennyiben a regisztráló adatainak törlését nem kérte.

A regisztráció során megadott adatainak törlését az alábbi e-mail címen teheti meg: [info@crystalclean.hu](mailto:info@crystalclean.hu)

## ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK

### a Szolgáltató autó ápolási szolgáltatásainak igénybevételére igénybevételére

#### I.) Bevezetés

Jelen általános szerződési feltételek azért jöttek létre, hogy a Szolgáltató által nyújtott Szolgáltatásokat a Szolgáltatást igénybe vevők (a továbbiakban: Megrendelők) egységes szabályok mellett vehessék igénybe, egyszerű szerződéskötés (megrendelőlap kitöltése) mellett.

#### II.) ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

Az alább meghatározott Szolgáltató és Megrendelő között a Szolgáltatások igénybevételére vonatkozó feltételeket, a szerződő felek alapvető jogait és kötelezettségeit a jelen általános szerződési (üzleti) feltételek (a továbbiakban: ÁSZF) tartalmazzák. A Megrendelő esetleges, saját szerződési feltételei kizárólag akkor válhatnak a szerződés részévé, ha annak rendelkezéseit a Szolgáltató igazoltan aláírásra jogosult képviselője írásban előzetesen elfogadta.

### III.) ÉRTELMEZŐ RENDELKEZÉSEK

#### **Szolgáltató:**

Diamond Car Services Kft.

- a. székhely: 1149 Budapest, Angol utca 48. 3/9. ép.
- b. tényleges adatkezelés címe:
  - i. 1118 Budapest, Muskotály u. 5. fsz/1-2.
- c. internetes elérhetőségei:
  - i. [www.cclean.hu](http://www.cclean.hu)
  - ii. <https://www.facebook.com/cclean.hu/>
- d. cégjegyzékszám: 01-09-328990
- e. adószám: 26502124-2-42
- f. telefonszám: +36 1 255 2999 10-es mellék rögzített vonal, 11-es mellék nem rögzített vonal
- g. e-mail: [info@crystalclean.hu](mailto:info@crystalclean.hu)
- h. önállóan képviseli: Zahorán János ügyvezető

**Megrendelő:** az a természetes személy, jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező egyéb jogalany, aki/amely a Szolgáltatóval a Megrendelőlap kitöltésével és aláírásával szerződést köt a Szolgáltatás igénybevételére, és a Szolgáltató számára az ÁSZF-ben meghatározott díjat megfizeti.

**Fél/Felek:** Szolgáltató vagy Megrendelő / Szolgáltató és a Megrendelő együttesen.

**Szolgáltatás:** a Szolgáltató által, a szerződés V. fejezetében részletezett feladatok összessége.

**Megrendelőlap:** Szolgáltató által biztosított, a Megrendelő által cégszerűen aláírt (természetes személy esetén saját kezűleg aláírt) dokumentum, amellyel a Megrendelő megrendeli Szolgáltatótól Szolgáltatást. A Megrendelőlapon kerülnek meghatározásra a Megrendelő azonosító adatai is.

**Szerződés:** a jelen ÁSZF és az aláírt Megrendelőlap együttesen.

### IV.) ÁSZF HATÁLYA

1. Jelen ÁSZF 2017. december hó 1. napján lép hatályba és visszavonásig hatályos. Tárgyi hatálya az ÁSZF-ben meghatározott Szolgáltatásokra, személyi hatálya a Szolgáltatóra, a Megrendelőre terjed ki.
2. Megrendelő a Megrendelőlap aláírásával a Szerződés (Megrendelőlap és jelen ÁSZF) rendelkezéseit elfogadja, a Szerződést azok feltételeivel együttesen érvényesen létrejönnek tekinti.

V.) ÁSZF TÁRGYA

1. Az ÁSZF tárgya a Szolgáltató Szolgáltatásainak igénybe vétele. Szolgáltató Megrendelő számára és érdekében végzett Szolgáltatása a következő:

A [www.cclean.hu](http://www.cclean.hu) honlapon lévő szolgáltatások listája.

VI.) A SZERZŐDÉS LÉTREJÖTTE (SZOLGÁLTATÁS IGÉNYBE VÉTELÉNEK, MEGRENDELÉSÉNEK MÓDJA), IDŐTARTAMA

1. A Szerződés a Szolgáltató fent meghatározott Szolgáltatására vonatkozó megrendelőlap Megrendelő által történő kitöltésével és cégszerű aláírásával (természetes személy esetén saját kezűleg aláírásával) jön létre.
2. A megrendelőlapot a Megrendelő cégjegyzésre jogosult képviselője (vagy maga a Megrendelő) személyesen aláírja, vagy postán, e-mailben (Szolgáltató kapcsolattartó e-mail címére) eljuttatja a Szolgáltatóhoz. A Szerződés létrejöttének napja személyes megrendeléskor az aláírás napja, egyéb esetben az a nap, amikor a Megrendelőlap a Szolgáltatóhoz érkezik.
3. A konkrét teljesítési határidő(ke)t a Szolgáltató a beérkező megrendelőlapok feldolgozása alapján állítja össze és mindig írásban igazolja vissza a Megrendelő számára.
4. A szerződés tartalma: Egyszeri alkalomra szóló megrendelés (szerződéskötés) esetén az egyszeri alkalom teljesítésével a szerződés megszűnik, kivéve a garanciára vonatkozó szabályokat, folyamatosan teljesítendő Szolgáltatás esetén a Megrendelőlapon jelölt időtartam lejártával a szerződés megszűnik, kivéve a garanciára vonatkozó szabályokat.

VII.) FELEK ALAPVETŐ JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

1. Szolgáltató vállalja az ÁSZF körébe eső Szolgáltatási feladatot a hatályos jogszabályok alapján a legjobb tudása szerint látja el.
2. Szolgáltató
  - a. a Szolgáltatást az általánosan elfogadott szakmai elveknek megfelelően, a Megrendelő jogos érdekeinek érvényesítését elősegítve, hatékonyan nyújtja, feladatainak maradéktalan ellátására törekedve.
  - b. a rendelkezésre álló legmodernebb anyagokkal és technológiával végzi el a munkát.
  - c. az előírt rendszabályokat közli és betartja.
  - d. a Szolgáltatás minősége ellen való kifogás esetén a Szolgáltatást díjtalanul megismétli.
  - e. együttműködni köteles a Megrendelővel.
  - f. köteles az adat- és titokvédelmi szabályokat betartani.
  - g. az elvégzett Szolgáltatást igazolja, leszámllázza és megküldi a Megrendelő részére.

3. Megrendelő köteles
  - a. balesetmentes munkaterület biztosítani a Szolgáltató részére a visszaigazolásban meghatározott határidőre és határidőben. Ezzel kapcsolatban a Megrendelő a kezelendő gépjárművet, t úgy adja át a Szolgáltató számára a Szolgáltatás idejére, hogy zavartalanul elvégezhető legyenek a munkálatok. Az autó akadálytalanul bejárható legyen, valamint minden autóápolási munkálatot gátló helyzetet / körülményt előzetesen eltávolít.
  - b. a Szolgáltató által közölt óvó rendszabályokat betartani és betartatni és egyébként a jelen ÁSZF-ben és a Megrendelőlapon a Szolgáltatások igénybevételére, felhasználására vonatkozó feltételeket, előírásokat és tevékenyen, a Szolgáltatóval együttműködve kell elősegítse a Szolgáltató teljesítését.
  - c. a munka minősége ellen való esetleges kifogást azonnal írásban közölni a Szolgáltatóval.
  - d. az elvégzett Szolgáltatásról szóló átadott/megküldött számla összegét a Szolgáltatás elvégzését követően azonnal a helyszínen készpénzben, vagy 8 munkanapon belül átutalással kiegyenlíteni.
4. Abban a nem várt esetben, ha Szolgáltató egyáltalán nem tud, vagy határidőben azért nem tud teljesíteni, mert Megrendelő a számára nem biztosította a Szolgáltatás nyújtásához szükséges feltételeket, úgy az ebből fakadó késedelem Szolgáltató számára nem róható fel és ezért a késedelem jogkövetkezményei nem állnak be, továbbá Szolgáltató kártérítést kérhet az elmaradt Szolgáltatás díjazásának erejéig.
5. Felek kötelesek egymást minden olyan körülményről értesíteni, amely a jelen szerződésben vállaltak megvalósulását akadályozza, illetve akadályozhatja. A tájékoztatási kötelezettség megszegéséből származó kárt a kötelezettséget megszegő Fél köteles megtéríteni.

#### VIII.) FIZETÉSI FELTÉTELEK

1. A mindenkor hatályos, Szolgáltatásra vonatkozó árlista a jelen ÁSZF I. sz. mellékletét képezi. Adott esetben a Szolgáltató eltérhet az árlistában meghatározott áráktól, amelyre külön felhívja a Megrendelő figyelmét.
2. Szolgáltató vagy a helyszínen számlát, vagy a teljesítést követően a későbbiekben elektronikus vagy papír alapú számlát állít ki a Megrendelő számára az elvégzett Szolgáltatásról. Amennyiben elektronikus számlát állít ki, azt mindig a Megrendelő kapcsolattartójának e-mail címére küldi meg.
3. Késedelmes pénzügyi teljesítés esetén a Megrendelő a jegybanki alapkamat kétszeresét köteles késedelmi kamatként fizetni. A Megrendelő tudomásul veszi, hogy amennyiben fizetési kötelezettségének a Szolgáltató által adott írásbeli póthatáridőn belül sem tesz eleget, úgy a Szolgáltató jogosult a szerződés azonnali hatályú felmondására, amellyel a szerződés időtartamából hátra levő időtartam vonatkozásában a vállalási díj lejárttá és egy összegben fizetendővé válik a

Szolgáltató számára, valamint Szolgáltató jogosult a követelés közjegyző előtti, vagy peres úton való érvényesítésére, akár felszámolási eljárás megindítására.

IX.) SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA ÉS MEGSZŰNÉSÉNEK ESETEI

1. A felek közötti szerződés módosítható :
  - a. közös megegyezéssel,
  - b. jogszabály változás esetén a Szolgáltató által egyoldalúan,
  - c. Szolgáltató általi ÁSZF módosítás miatt.
  
6. A szerződés a teljesítéssel vagy meghatározott időtartam lejártával megszűnik.
  
7. A szerződés megszűnése/megszüntetése történhet még:
  - a. közös megegyezéssel írásban
  - b. a Szolgáltató vagy a Megrendelő jogutód nélküli megszűnésével, vagy halálával
  - c. Megrendelő másik szervezetbe történő beolvadása esetén
  - d. Ha a késedelmes teljesítés vagy meghiúsulás vis maior eredménye. A jelen pont értelmezése szempontjából Felek „vis maior”-nak tekintik azokat az eseményeket, amelyek a Feleknek nem felróható módon, érdekkörén kívül, Felek részéről elháríthatatlanul következnek be, és amelyek Felek szerződésszerű teljesítését akadályozzák vagy késleltetik a szerződés teljesítését feltéve, hogy ezen körülmények a jelen szerződés aláírását követően jönnek létre és az említett időpontban még nem voltak előre láthatóak és nem voltak elháríthatóak, így különösen, de nem kizárólagosan:
    - i. természeti katasztrófák (villámcsapás, földrengés, árvíz, hurrikán, stb);
    - ii. tűz, robbanás, járvány, karantén korlátozások;
    - iii. radioaktív sugárzás, sugárszennyeződés;
    - iv. háború vagy más konfliktusok, megszállás, ellenséges cselekmények, mozgósítás, rekvirálás vagy embargó;
    - v. sztrájk, felkelés, forradalom, lázadás, katonai vagy egyéb államcsíny, polgárháború és terrorcselekmények;
    - vi. zendülés, rendzavarás, zavargások;
    - vii. a Megrendelő vagy a Szolgáltató fő tevékenységi körét érintő gazdasági és/vagy pénzügyi válság (a gazdasági és/vagy pénzügyi élet jelentős megrázkódtatása, egyensúlyának nagymértékű megbomlása világ- vagy hazai szinten, amely a Megrendelő részéről legalább 30%-os bevételcsökkenést eredményez); és
    - viii. a vis maior időtartama meghaladja a 30 naptári napot.
  
8. Felek kijelentik, hogy a vis maioroknak közvetlen összefüggésben kell állnia az arra hivatkozó Fél tevékenységével, mely összefüggést az arra hivatkozó Félnek a másik Fél számára, írásban jeleznie szükséges, ha ez a vis maior természete miatt egyáltalán lehetséges. Vis maior esetében mindkét Fél maga viseli a vis maior miatt felmerült kárát.
  
9. A szerződés megszűnése, megszüntetés esetén a szerződő Felek kötelesek egymással elszámolni, kivéve a vis maior esetét.

X.) GARANCIA

1. Szolgáltató a Szolgáltatásra rendszeres, kettő, három illetve négy hetes időtartamú szerződéskötés esetén 2 napos, garanciát vállal, amely azt jelenti, hogy a kért Szolgáltatás nyújtása utáni 2 napon belül tapasztalt bármilyen kiújulás esetén, amely szükségessé teszi a Szolgáltatás újbóli nyújtását, azt az észlelést követő legrövidebb határidőn belül (maximum 2-3 napos kiszállási idővel) a saját költségen elvégzi.

XI.) TITOKTARTÁS ÉS ADATVÉDELEM

1. Szolgáltató a tevékenysége során tudomására jutott, Megrendelővel kapcsolatos bizalmas információkat üzleti titokként köteles kezelni.
2. Szolgáltató Bizalmas Információnak tekinti a Megrendelő, mint közlő fél képviseletében eljáró személy(ek) által a számára (vagy megbízottja, teljesítési segéde, alkalmazottja számára) írásban vagy szóban feltárt, az alábbi kategóriákba eső, vagy azokhoz hasonló információt, de nem korlátozva a következőkre: működési folyamatok, eljárások, azok hiányosságai, hibái, tervek, elképzelések, (számítás)technikai megoldások (szoftverek) és követelmények, technológiák, modellek, adatok, forráskódok, tárgykódok, ábrák, know-how, a Megrendelő által a Szolgáltató számára átadott, vagy elektronikus úton eljuttatott bármilyen dokumentáció, továbbá minden olyan pénzügyi, számviteli, marketing, jogi, műszaki és nem műszaki jellegű információ, adat megjelenési formájától függetlenül, amellyel kapcsolatban a Megrendelőnek, vagy ügyfelének, partnerének kizárólagos joga van, és az széles körben nem ismert, és/vagy amelyet a Megrendelő szóban vagy írásban bizalmas információként jelölt meg, függetlenül attól, hogy a kérdéses információt a Megrendelő fejlesztette ki, vagy annak tulajdonosa-e, továbbá, amely információt vagy adatot a Szolgáltató a Megrendelő képviselőivel történő információcsere során tudott meg függetlenül attól, hogy a Megrendelő szándékosan tárta-e fel az információt, adatot vagy anyagokat, és amelynek titokban tartásához a Megrendelőnek méltányolható érdeke fűződik. Bizalmas információ továbbá a Megrendelő és Szolgáltató közötti együttműködés minden részlete, adata.
3. Szolgáltató vállalja, hogy nem ad át, nem továbbít harmadik személynek semmilyen, a Megrendelővel, vagy a Megrendelő működésével kapcsolatos információt, személyes, vagy egyéb adatot oly módon, amely az adatátadás vagy adattovábbítás szabályaival nem egyeztethető össze.
4. Szolgáltató bizalmas információkkal kapcsolatos titoktartási kötelezettsége a jelen megbízási szerződés fennállása alatt és annak megszűnését követő 50 évig, vagy ha törvény ennél hosszabb időt határoz meg egy adatkörre vonatkozóan, akkor a törvényben meghatározott ideig fennáll, ugyanakkor nem vonatkozik azokra az információkra, amelyek időközben már nyilvánosságra kerültek, vagy amelyeket a Szolgáltató jogszabály alapján köteles kiadni. A titoktartási kötelezettség megszűnése súlyos szerződésszegésnek minősül, s jelen szerződés azonnali felmondását vonja maga után.

5. Szolgáltató a feladatvégzése során tudomására jutott, a Megrendelőre (ideértve annak munkavállalóját) vagy ügyfelére, partnerére vonatkozó személyes adat és különleges személyes adat vonatkozásában a 2011. évi CXII. törvény rendelkezései szerint felel.
6. Szolgáltató a Megrendelővel kapcsolatban megadott személyes adatokat a szerződés megkötését követően a szerződés teljesítése, esetleges módosítása, a Szolgáltatás teljesítése, számlázása, reklamációk kezelése, kapcsolattartás céljából, a cél eléréséhez szükséges mértékben és ideig kezeli, saját adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzata, a mindenkor hatályos jogszabályok előírásainak megfelelően. Az adatkezelés jogalapja a Megrendelő önkéntes hozzájárulása, a GDPR alkalmazásától kezdődően a szerződéskötés, továbbá jogszabályi kötelezettségek teljesítése. Az adatkezelés időtartama: azon jogviszonyból eredő jogok és kötelezettségek érvényesíthetőségének elévüléséig tart, amely jogviszony kapcsán az Szolgáltató a személyes adatokat kezeli, olyan adatok vonatkozásában, amelyek bizonylatokra kerülnek, és a bizonylat a könyvviteli elszámolást támasztja alá, az adatkezelés időtartama a 2000. évi C. törvény 169. § (2) bekezdése alapján legalább 8 év.

## XII.) ÉRTESÍTÉSEK

1. Felek között bármiféle közlés, tájékoztatás, kérés, stb. (együttesen: értesítés) csak írásban érvényes és hatályos. Felek írásbeli közlésmódnak tekintik és fogadják el: a postai úton/futárral kézbesített levelet, faxot, és az elektronikus levelet is.

## XIII.) EGYÉB RENDELKEZÉSEK

1. Az ÁSZF-ben és a Szerződésben nem szabályozott kérdések tekintetében szerződéskötés napján hatályos Polgári Törvénykönyv, valamint a mindenkor hatályos jogszabályok rendelkezései, különösen a Szolgáltatásra vonatkozó jogszabályok rendelkezései az irányadók.
2. A Megrendelői igények magas színvonalon történő kiszolgálása érdekében Szolgáltató munkanapokon 09.00 órától 17.00 óráig telefonos és elektronikus ügyfélszolgálatot is üzemeltet, melyen keresztül felvilágosítást ad a Szolgáltatásokról, a teljesítés alatt levő és már teljesített feladatokról, felmerülő adatvédelmi és adatkezelési kérdésekkel kapcsolatban, továbbá segítséget nyújt a Megrendelők számára a Szolgáltatások igénybe vételével kapcsolatos kérdésekkel kapcsolatban,
3. Az ügyfélszolgálat elérhetősége:
  - a. telefonszám: +36 705263586
  - b. e-mail: info@crystalclean.hu
4. Szolgáltató jelen ÁSZF mindenkor hatályos, teljes szövegének folyamatos elérhetőségét a weboldalán biztosítja, illetve Megrendelő kérésére elektronikus levélben is megküldi.

5. A Megrendelő köteles az adataiban bekövetkező változást haladéktalanul, de legkésőbb 15 napon belül írásban (ideértve az e-mailt is) bejelenteni a Szolgáltató számára. Ennek elmulasztásából vagy késedelmes teljesítéséből eredő károkért a Szolgáltató felelősséget nem vállal.
6. Felek megállapodnak abban, hogy a közöttük esetlegesen felmerülő jogvitát egyeztető tárgyaláson rendezik. Ennek sikertelensége esetére a szerződő Felek a jelen szerződéssel létrejött jogviszonyból származó jogvitájuk eldöntése érdekében alávetik magukat a felperes székhelye szerinti bíróság kizárólagos illetékességének.

Lezárva: Budapest, 2018.10.12.